

**«Средняя общеобразовательная школа № 31» г. Грозного
(МБОУ «СОШ № 31» г. Грозного)**

Сольжа-Галин Мэрин дешаран департамент
**Сольжа-Галин муниципални бюджетни юкьарадешаран учреждени
«№ 31 йолу юккьера юкьарадешаран школа»
(Сольжа-Галин МБЮУ «№ 31 ЮЮШ»)**

ПРОТОКОЛ №1

28 августа 2024 г.

№ 1/01-97

пос. Шейха - Изнаура Несерхоева

**заседания методического
совета**

Тема: «Приоритетные задачи методической работы в новом учебном году и отражение их в планах методической работы МО в свете перехода к внедрению ФГОС третьего поколения»

Председательствующий – Нурадинов Х.А.

Секретарь: Дадаева Х.А.

Присутствовали: 17 человек.

Повестка дня:

1. Согласование плана работы МС, рабочих программ на 2024-2025 учебный год, плана работы с молодыми специалистами, плана мероприятий («дорожная карта») по реализации целевой модели наставничества, плана мероприятий по реализации регионального проекта «Год чтения», плана проведения предметных недель, плана повышения квалификации.
2. Утверждение состава методического совета.
3. Организация методической работы в школе по подготовке к ГИА-2024
4. Анализ и согласование УМК из ФПУ для реализации ООП НОО и ООО в соответствии с обновленным ФГОС НОО и ООО.
5. Организация школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников «Олимпиада-2024»

6. Определить готовность к реализации федеральных рабочих программ по учебным предметам «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины».

Слушали:

Заместителя директора по МР Нурадинова Х.А. который, представил основные направления методической работы школы на 2024 - 2025 учебный год. Методическая работа школы направлена на повышение творческого потенциала и совершенствования воспитательно-образовательного процесса, повышение творческого потенциала педагогов, на создание условий для личностного, социального, коммуникативного и познавательного развития личности обучающегося, на внедрение в практику личностно-ориентированных технологий, позволяющих наиболее полно реализоваться каждому обучающемуся.

Решили:

1. Утвердить план работы методического совета школы на 2024 – 2025 учебный год, (ответственный зам. директора по МР Нурадинов Х.А. сентябрь 2024г.)

Слушали:

Руководителей МО:

- 1) Магомадову Милану Нурдиевну, руководителя МО начальных классов (учителя начальных классов, ИЗО, музыки, технологии, физической культуры)
- 2) Чираеву Раису Албастовну, руководителя МО классных руководителей (Межидову МШ, кл. рук.11 «а»).
- 3) Демильханову Л.И., руководитель МО естественно-научного цикла (учителя математики, физики, информатики, химии, биологии, географии).

Они отметили, что в целях исполнения Федерального закона "Об образовании в РФ" совершенствования нормативно-правового обеспечения деятельности общеобразовательного учреждения, эффективного внедрения федерального государственного образовательного стандарта, учителями - предметниками составлены рабочие программы по предметам и рабочие программы групповых, индивидуальных занятий. Учителя составили рабочие программы в соответствии с ФГОС-2023 для 1-5 классов. Рабочие программы согласованы заместителями директора по учебной, воспитательной и методической работе. Также согласованы

с администрацией план работы МС на 2024-2025 учебный год, план воспитательной работы, план работы с молодыми специалистами, план мероприятий («дорожная карта») по реализации целевой модели наставничества, план по реализации план работ с одаренными детьми, план о проведении предметных декад. Также заслушали школьного психолога, социального педагога, заведующую библиотекой. Они сообщили об основных направлениях своей работы в контексте реализации единой методической темы и представили планы работы на 2024 -2025 учебный год.

Решили:

2. Утвердить рабочие программы по предметам и рабочие программы групповых, индивидуальных занятий, план работы с молодыми специалистами, план мероприятий («дорожная карта») по реализации целевой модели наставничества, план воспитательной работы, план работы с одаренными детьми, план о проведении предметных декад, план школьной библиотеки, план по подготовке учащихся 9 классов к сдаче ОГЭ, (ответственный зам. директора по УР Сулейманова А.М., сентябрь 2024г.

Слушали:

Эдильсултанову Х.Ю., заведующую библиотекой. Она представила для рассмотрения перечень УМК для реализации ООП НОО и ООО в соответствии с обновленным ФГОС НОО и ООО на 2023-2024 учебный год из федерального перечня учебников, рекомендованных(допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательные программы общего образования и имеющих государственную аккредитацию.

Решили:

3. Утвердить список учебников и учебных пособий на 2024-2025 учебный год в соответствии с ФГОС-2023, (ответственный зав. библиотекой Эдильсултанова Х.Ю. сентябрь 2024г.)

Слушали:

Нурадинова Х.А., заместителя директора по МР, он проинформировал присутствующих о том, что в сентябре пройдет школьный этап Всероссийской олимпиады школьников «Олимпиада -2024». Также было отмечено о необходимости подготовки учителями-предметниками одаренных учащихся к «Олимпиаде-2024».

Также Нурадинов Х.А. в своем выступлении отметил, что в 2024-2025 учебном году произошли изменения тру (технология) и ОБЖ- ОБЗР. Учителям ведущим эти дисциплины обратить внимание на рабочие программы и изменения, внесенные в них.

Решили:

4. Учителям-предметникам начать подготовку одаренных учащихся к «Олимпиаде-2024», (ответственный зам. директора по МР Нурадинов Х.А., сентябрь 2024г.)

Председательствующий



Нурадинов Х.А.

Секретарь



Дадаева Х.А.