



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 31» г. Грозного

ПРОТОКОЛ

от 29 августа 2026 года.

16:00ч.

№1/01-49

г. Грозный

МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 31» г. Грозного,
ул. Сторожевая, 13

**Заседание
педагогического совета**

Присутствующие:

Председатель заседания – Читамурова Х.М.

Секретарь заседания – Межидова М.Ш.

Присутствовали: 46 чел.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Анализ результативности образовательной деятельности в 2025/26 учебном году.
2. Развитие суверенной национальной системы образования (на основании письма Минпросвещения России от 26.06.2026 № ИШ-1651/02 «О направлении тематик к "августовским" совещаниям»).
3. Утверждение изменений в ООП уровней образования в соответствии с изменениями ФГОС и ФОП.
4. Утверждение плана работы школы на 2026/27 учебный год.
5. Принятие и корректировка локальных актов, регламентирующих образовательную деятельность.

1. По первому вопросу

СЛУШАЛИ:

Заместителя директора по УР Сулейманову А.М. Она представила подробный доклад об итогах 2025/26 учебного года. В выступлении были отражены показатели успеваемости, качества знаний учащихся по ступеням обучения,

результаты государственной итоговой аттестации (ГИА-9 и ГИА-11), а также итоги всероссийских проверочных работ (ВПР). Были отмечены положительные тенденции в преподавании предметов естественно-научного цикла и обозначены проблемные зоны, требующие методического сопровождения в новом учебном году.

ВЫСТУПИЛИ:

Заместитель директора по ВР Чираева Р.А., которая подвела итоги воспитательной работы, реализации программы воспитания, участия школы в проектах «Движение Первых» и «Орлята России», а также уровня занятости учащихся во внеурочное время.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Признать работу педагогического коллектива за 2025/26 учебный год удовлетворительной (эффективной).
2. Утвердить аналитический отчет по итогам реализации образовательных программ за прошлый учебный год.
3. Руководителям школьных методических объединений (ШМО) до 15 сентября разработать планы по устранению выявленных профессиональных дефицитов и повышению качества обученности по проблемным предметам.

2. По второму вопросу

СЛУШАЛИ:

Директора школы Читамурову Х.М. с докладом о ключевых направлениях развития суверенной национальной системы образования РФ на основании письма от 26.06.2026 № ИШ-1651/02. Докладчик подчеркнула важность формирования единого образовательного пространства, укрепления традиционных духовно-нравственных ценностей, усиления профориентационной работы (проект «Билет в будущее» и единая модель профориентации) и интеграции новых цифровых решений в рамках отечественных платформ.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять к исполнению методические рекомендации Минпросвещения России по развитию суверенной национальной системы образования.
2. Обеспечить 100%-ный охват учащихся 6–11 классов профориентационными мероприятиями в рамках обновленного профминимума.

3. Классным руководителям продолжить качественную реализацию проекта «Разговоры о важном» с акцентом на ценностно-смысловые ориентиры.

3. По третьему вопросу
СЛУШАЛИ:

Заместителя директора по УР Сулейманову А.М. Она ознакомила присутствующих с изменениями, внесенными в Федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС) и Федеральные основные общеобразовательные программы (ФОП). Были детально разобраны корректировки в содержании учебных предметов, перераспределение часов и новые требования к результатам освоения программ. Предложены на утверждение обновленные Основные образовательные программы (ООП) НОО, ООО и СОО школы.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Утвердить изменения и дополнения в ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО на 2026/27 учебный год в соответствии с обновленными ФГОС и ФОП.
2. Ввести в действие скорректированные рабочие программы по учебным предметам и курсам внеурочной деятельности с 01.09.2026.

4. По четвертому вопросу
СЛУШАЛИ:

Директора школы Читамурову Х.М., которая представила проект Общешкольного плана работы на 2026/27 учебный год. В плане определены цель, задачи, ключевые общешкольные мероприятия, графики проведения мониторингов, родительских собраний и педагогических советов. Особое внимание уделено условиям реализации образовательных программ (кадровым, материально-техническим, информационным).

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Утвердить План работы школы на 2026/27 учебный год.
2. Всем сотрудникам школы обеспечить строгое выполнение запланированных мероприятий.

5. По пятому вопросу
СЛУШАЛИ:

Заместителей директора Сулейманову А.М. и Чираеву Р.А. с перечнем локальных нормативных актов, требующих корректировки или принятия в

новой редакции (включая Положение о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО), Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, Правила внутреннего распорядка обучающихся).

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять и направить на утверждение директору школы следующие локальные акты в новой редакции:
 - Положение об организации питания обучающихся.
 - Порядок питания в группе продленного дня (ГПД).
 - Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации.
2. Разместить обновленные локальные акты на официальном сайте школы в установленные законом сроки.

Председательствующий  Читамурова Х.М.

Секретарь  Межидова М.Ш.