



Департамент образования Мэрии г. Грозного
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 31» г. Грозного
(МБОУ «СОШ № 31» г. Грозного)

Соблжа-Г1алин Мэрин дешаран Департамент
Соблжа-Г1алин муниципальни бюджетни йукъардешаран хьукмат
Соблжа-Г1алин «Йуккъера йукъардешаран школа №31»
(Соблжа-Г1алин МБЙХЪ «ЙЙШ № 31»)

П Р И К А З

28.03.2023 г.

№ 89/03-03

пос. Шейха Изнаура Несерхоева

**О создании Рабочей группы по приведению локальных актов
в соответствие с ФГОС И ФООП**

На основании приказов МБОУ «СОШ№31» г. Грозного от 25.12.2022 года №386 «Об организации работы по введению и реализации ФГОС СОО» и от 14.01.2023 года №09-п «О введении Федеральных основных образовательных программ», с целью приведения локальных нормативных актов МБОУ «СОШ№31» г. Грозного в соответствие с законодательством РФ, регламентирующим реализацию Федеральных государственных образовательных стандартов и Федеральных основных образовательных программ,

п р и к а з ы в а ю :

1. Создать Рабочую группу в следующем составе:

Читамурова Х.М. – директор школы, председатель рабочей группы.

Сулеймановой А.М.- заместитель директора по УВР, секретарь рабочей группы

Габзаева Ж.Д. – заместитель директора по УВР, член рабочей группы,

Эзиевой Л.И. – заместитель директора по НМР, член рабочей группы,

Хамзатов Ю.Р. – заместитель директора по ИКТ, член рабочей группы.

2. Утвердить Положение о Рабочей группе по приведению локальных актов в соответствие с ФГОС И ФООП (приложение).

3. Заместителю директора по ИКТ Хамзатову Ю.Р. разметить настоящий приказ на официальном сайте школы.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Х.М. Читамурова

ПОЛОЖЕНИЕ
о Рабочей группе по приведению локальных актов в соответствие
с ФГОС И ФООП

1. Общие положения

Настоящее положение о рабочей группе по приведению локальных актов в соответствие с ФГОС И ФООП определяет цель, основные задачи, функции, порядок формирования рабочей группы и порядок подготовки изменений в локальные акты.

1.2. Рабочая группа по приведению локальных актов в соответствие с ФГОС И ФООП создается на период с 28.03.2023 по 01.09.2023.

1.5. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.6. Положение о рабочей группе и ее состав утверждаются приказом директора МБОУ «СОШ№31» г. Грозного.

2. Цель рабочей группы

2.1. Основная цель создания рабочей группы – подготовка изменений локальных актов в связи с введением ФГОС СОО, введение Федеральных основных образовательных программ.

3. Задача рабочей группы

3.1. Основной задачей рабочей группы является приведение локальных актов МБОУ «СОШ№31» г. Грозного в соответствие с:

- Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации",
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413" (Зарегистрирован 12.09.2022 № 70034),
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 16 ноября 2022 года № 992 «Об утверждении федеральной основной образовательной программы начального общего образования»,
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 16 ноября 2022 года № 993 «Об утверждении федеральной основной образовательной программы основного общего образования»,
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23 ноября 2022 года № 1014 «Об утверждении федеральной основной образовательной программы среднего общего образования»

4. Состав рабочей группы школы

- 4.1. В состав рабочей группы входят: председатель рабочей группы, секретарь рабочей группы и члены рабочей группы, которые принимают участие в ее работе на общественных началах.
- 4.2. Подготовку и организацию заседаний рабочей группы, а также решение текущих вопросов осуществляет председатель рабочей группы.
- 4.3. Председатель, секретарь и члены рабочей группы утверждаются приказом директора из числа педагогических работников МБОУ «СОШ№31» г. Грозного.

5. Организация деятельности рабочей группы школы

- 5.1. Заседания рабочей группы проводятся не реже одного раза в месяц. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.
- 5.3. Заседание рабочей группы ведет председатель рабочей группы.
- 5.4. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов состава рабочей группы.
- 5.5. Заседания рабочей группы оформляются протоколами, которые подписывают председатель рабочей группы и секретарь рабочей группы.
- 5.6. Окончательные версии проектов локальных актов приведенных в соответствие с ФГОС и ФООП, рассматриваются на заседании педагогического совета МБОУ «СОШ№31» г. Грозного».
- 5.7. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет председатель рабочей группы.

6. Порядок подготовки изменений в локальные акты

- 6.1. При внесении изменений в локальные акты рабочая группа руководствуется принципами законности, обоснованности, демократизма и системности.
- 6.2. Основанием для подготовки изменений локальных актов являются изменения в ФГОС, введение Федеральных основных образовательных программ.
- 6.3. Подготовка изменений в локальные акты включает в себя изучение законодательных и иных нормативных актов, локальных нормативных актов образовательной организации, регламентирующих те вопросы, которые предполагается отразить в проекте нового акта, и на этой основе выбор его вида, содержания и представление его в письменной форме.
- 6.4. Проект локального нормативного акта подлежит обязательной проверке на литературно-стилистическую грамотность и правовой экспертизе, которые проводятся образовательной организацией самостоятельно либо с участием привлеченных специалистов. Локальный нормативный акт, не прошедший правовую экспертизу, не подлежит рассмотрению и принятию.
- 6.5. Для введения в действие локального акта издается приказ директора школы.

7Изменения и дополнения в Положение

- 7.1. Изменения и дополнения в данное Положение вносятся на основании решения рабочей группы и закрепляются приказом директора МБОУ «СОШ№31» г. Грозного.

